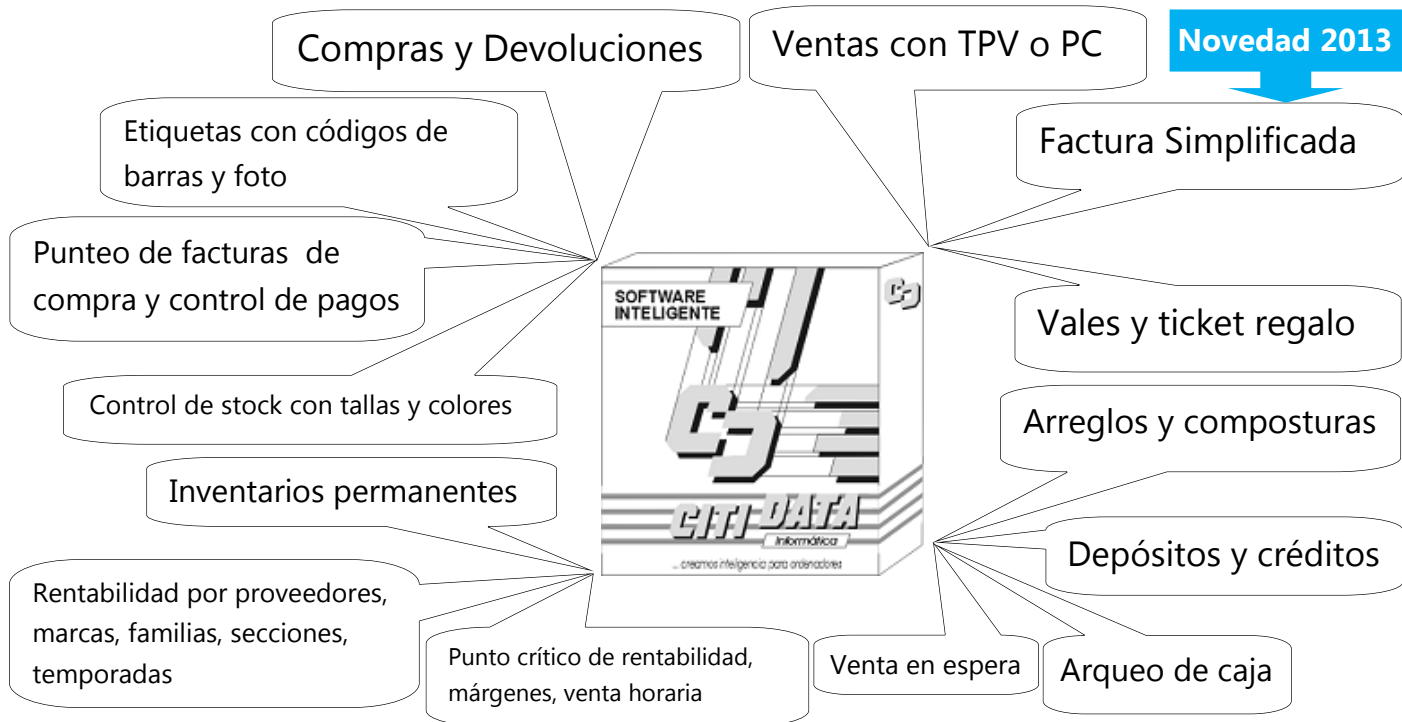




CiTIPoS

La solución para no romperse la cabeza con la gestión de tiendas con tallas y colores

MODA—ZAPATERÍAS—DEPORTES—LENCERÍA—BOLSOS
COMPLEMENTOS—CAMISERÍAS—BAZARES—AVENTURA ...



Solución para su tienda

Instalación y curso de 4 horas incluido

- _Asistente para Entradas de compras
- _Punteo de facturas de proveedores
- _Control de pagos a proveedores
- _Etiquetas con códigos de barras
- _Gestión de Punto de Venta
- _Arreglos y composturas
- _Depósitos
- _Venta a crédito
- _Cobros y Pagos por caja
- _Arqueo de caja
- _Editor de Ventas
- _Inventarios
- _Informes de Rentabilidad
- _Informes de Ventas
- _Tratamiento de vales de abonos
- _Ticket regalo
- _Punto crítico de rentabilidad

Ahora sólo

39 € mes
+ IVA



OFERTA ESPECIAL



981 612 002

info@citipos.com

www.citipos.com

Visión general CiTiPOS

Es la solución informática creada para satisfacer las necesidades más exigentes en la gestión de tiendas de: moda, zapatos, deportes, lencería y tiendas con tallas-tamaños y colores en general. Como herramienta de gestión moderna y eficiente, permite al empresario conocer el estado de su negocio en todo momento, presentándole la información de forma rápida y clara.

Funcionalidades

- _Abarca todos los procesos de gestión de la empresa
- _Funciona en versiones antiguas y las mas modernas de Windows (desde Windows 98 a Windows 8)
- _Acumula mas de 15 años de experiencia en el mercado
- _Es escalable desde 1 a 10.000 tiendas
- _En cadenas de tiendas trabaja en tiempo real o diferido
- _Integra la fotografía en todo el ciclo de gestión
- _Cuidado diseño para un aprendizaje fácil y rápido
- _Potentes asistentes y buscadores para facilitar el uso
- _Instalación y formación a domicilio en Galicia
- _Instalación, formación y soporte online global
- _CiTiDATA acumula más de 25 años de experiencia en el desarrollo de soluciones informáticas para comercio

Pedidos

Además del proceso de entrada de duplicado de pedido clásico, dispone de un potente asistente para la entrada de pedidos cuando se está viendo un muestrario (utilizando un ordenador portátil). Al tiempo que se hace el pedido se introducen los datos básicos, así como la foto (con una cámara digital), que queda asociada al artículo. Puede indicar el reparto para tiendas o hacerlo después. El reparto y remarque de artículos puede hacerse en cualquier momento. Hay seis formatos diferentes de duplicado de pedido con foto según la utilidad.

Entradas

La entrada de pedidos puede ser parcial o total controlando lo pendiente por línea de pedido. La entrada sin pedido permite registrar compras de pedidos no introducidos. Con el proceso para comprobar las facturas de compra, se realiza el asiento contable automático, así como el registro de IVA. y los vencimientos, cerrando el ciclo de compras.

Etiquetado

Las etiquetas se realizan mediante impresora de inyección (para pequeñas tiradas), impresora láser o con etiquetadora térmica. Además del código de barras, puede incluir la foto del artículo (si la impresora lo permite). Existen dos formas de hacer etiquetas: por documentos (pedidos, entradas, albaranes, etc) o etiquetas sueltas.

Almacén

Para mantener las existencias además de los procesos de entradas y ventas, existen los procesos de salidas (Por Devoluciones a Proveedor, Roturas, Hurtos) y el proceso de recuento físico que permite hacer inventarios físicos en los centros (almacenes y tiendas). El recuento puede registrarse con lectores de códigos de barras (fijos o portátiles) . Con estos procesos dispone de inventario permanente, por fechas, con histórico de todas las operaciones realizadas en cada artículo. Existen formatos de inventario detallados y valoración (coste, medio coste, venta, etc).

Clientes y Créditos

Los clientes pueden crearse desde las oficinas centrales y las tiendas. La ficha de cliente dispone de históricos de ventas, estado de cuenta (saldos), pendiente de facturar, facturas emitidas (cabeceras y detalle), depósitos en cliente, histórico de depósitos. El proceso de facturación permite facturar las ventas a crédito. El asiento contable automático cierra el ciclo de este tipo de ventas.

Punto de Venta. Ventas

Las ventas pueden realizarse al contado, a crédito, en depósito o venta especial. Las ventas puede cobrarse simultáneamente en: efectivo, tarjeta, vale y cheque. La ficha de clientes indica el saldo de la cuenta y saldo en depósitos. Puede suspender una venta para hacer otra. En el proceso de venta se ve la foto y la existencia del artículo. Las devoluciones son en efectivo, vales, tarjeta o cuenta. Hay tres formas de descuento: dos descuentos porcentuales (% Dto. 1 y % Dto. 2), descuento de ajuste o redondeo de venta.

Punto de Venta. Depósitos

Salida en depósito de cliente. Devolución o venta de depósitos. Listado de depósitos en clientes. Cuenta por cliente.

Punto de Venta. Gestión de Caja

Entradas de efectivo, para cambio. Cobros de créditos a clientes (efectivo, tarjeta, vale, cheque).

Salidas de efectivo por pagos e ingreso en banco.

El **Arqueo** pide los datos de caja para obtener las diferencias y las registra para el control posterior. Si se cierra un día no es posible hacer más operaciones con esa fecha.

Punto de Venta. Arreglos

La gestión de arreglos permite saber los compromisos por fechas, imprimir etiquetas de envío y registrar las retiradas.

Vales

Al emitir un vale se crea una ficha con los datos del vale y cuando se hace efectivo puede cobrarse todo o parte. Existe una consulta de vales que muestra los datos de la emisión así como el cobro o cobros del mismo (cobro parcial).

Editor de Ventas

Permite consultar las ventas de una fecha. Totaliza las ventas según la forma de cobro y avisa en caso de diferencias. Se permite reimprimir una venta seleccionada o todas las de la fecha. Hay una opción para crear una factura desde una venta de forma sencilla y rápida. Otra función muestra los vales emitidos en la fecha seleccionada. También hay una función para ver las ventas por artículo y consultar las existencias.

